

โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักงานศึกษาธิการภาค 10 แบ่งได้ดังนี้

1. กลุ่มอำนวยการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารจัดการองค์กร การพัฒนาองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง งานเลขานุการสำนักงาน และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. กลุ่มยุทธศาสตร์และแผน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาการศึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการขององค์กร การบูรณาการการจัดการศึกษาในพื้นที่ งานเลขานุการคณะกรรมการ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. กลุ่มติดตามและประเมินผล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ การประสานเครือข่าย การตรวจราชการและสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ การเฝ้าระวังภัยพิบัติและรองรับสภาวะวิกฤต และรายงานสภาวะการณ์ทางการศึกษา และงานอื่น ๆ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมงานวิชาการด้านการศึกษาแก่หน่วยงานทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา การส่งเสริมและดำเนินกิจกรรมทางการศึกษา การส่งเสริมการประสานกิจกรรมทางการศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาสังคมในการพัฒนาการศึกษา งานฝึกอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่ และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. กลุ่มข้อมูลและสารสนเทศ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา การให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา การให้คำปรึกษา คำแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย